

**Ogłoszenie o pracę na stanowisko opiekunki środowiskowej  
w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Skaryszewie  
3/4 etatu**

**1. Wymagania niezbędne:**

- doświadczenie w pracy z osobami starszymi, wymagającymi opieki,
- dyspozycyjność, komunikatywność, otwartość,
- chęć do pracy,
- pełna zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie,
- nieposzlakowana opinia.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- dyplom w zawodzie opiekunka środowiskowa lub zaświadczenie o ukończeniu kwalifikacyjnego kursu zawodowego w tym zawodzie,
- kurs pierwszej pomocy,
- mile widziane prawo jazdy kat. B i własny samochód,
- umiejętność pracy w zespole, wysoka kultura osobista, dobra organizacja pracy, samodzielność,
- otwartość i łatwość w nawiązywaniu kontaktów.

**3. Do zadań na ww. stanowisku należy między innymi:**

1. Zaspokajanie codziennych potrzeb życiowych, a w szczególności:
  - utrzymywanie czystości w pomieszczeniach osoby wymagającej opieki,
  - zmiana bielizny osobistej i pościelowej,
  - zakup artykułów spożywczych i przemysłowych potrzebnych w gospodarstwie domowym za pieniądze podopiecznego,
  - pomoc przy spożywaniu posiłków,
  - pranie bielizny osobistej i pościelowej,
  - przygotowanie i przynoszenie opału oraz palenie w piecu,
  - wynoszenie nieczystości.
2. Opieka higieniczno-sanitarna, a w szczególności:
  - toaleta podopiecznego,
  - układanie chorego w łóżku,
  - pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
  - zapobieganiu powstawaniu odleżyn i oparzeń,
  - sprawowanie opieki nad podopiecznym niedołącznym podczas wizyty u lekarza,
  - wezwanie lekarza, pielęgniarki środowiskowej.
3. Pielęgnacja zlecona przez lekarza.
4. Pomoc w podtrzymywaniu psychofizycznej kondycji podopiecznego.

#### 4. Warunki pracy na powyższym stanowisku:

- umowę o pracę,
- praca w miejscu zamieszkania - teren Gminy Skaryszew.

#### 5. Dokumenty składane przez kandydata muszą zawierać:

- 1) list motywacyjny
- 2) życiorys – C.V.
- 3) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie i kwalifikacje,
- 4) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach,
- 5) oświadczenie o:
  - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz potwierdzenie zapoznania się z klauzulą informacyjną (zgodnie z załączonym wzorem).

#### 6. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty aplikacyjne prosimy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Nabór na wolne stanowisko pracy Opiekunka środowiskowa*” **w terminie do dnia 10 lutego 2023 r. (do godziny 15:30)** w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Skaryszewie lub przesłać listownie (liczy się data wpływu do MGOPS) na adres: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. J. Słowackiego 6, 26 – 640 Skaryszew.

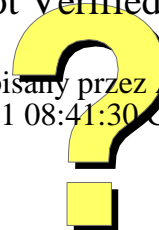
#### 7. Informacje dodatkowe:

Aplikacje, które wpłyną do Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej po terminie, nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej ([bip.skaryszew.pl](http://bip.skaryszew.pl) oraz [bip.mgosp.skaryszew.eu](http://bip.mgosp.skaryszew.eu)).

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez Aneta Wilanowicz  
Data: 2023.02.01 08:41:30 CET



## OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko **opiekunki środowiskowej** w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Skaryszewie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w celach przeprowadzenia procesu rekrutacji.

.....  
(data, podpis)

### KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko - Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej w Skaryszewie (adres: ul. J. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [iodo@skaryszew.pl](mailto:iodo@skaryszew.pl)
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko **opiekunki środowiskowej** w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Skaryszewie.
4. Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż 3 miesiące po zakończeniu procesu rekrutacyjnego lub do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) ww. Rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
  - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....  
(data, podpis)